

# SLS De Feart

Schoolgids 2025-2026



Een school van **Ambion**  
Ambitie in onderwijs



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en onze schoolregels. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt.

Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Over veel dagelijkse zaken zult u worden geïnformeerd via het ouderportaal.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

We wensen u veel leesplezier.

Jan Sjoerd Pool,  
directeur samenlevingsschool De Feart.

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

SLS De Feart  
Wolfsklauw 26  
8411RC Jubbega

☎ 0516461753  
🌐 <https://www.de-feart.nl>  
✉ [de-feart@ambion.nl](mailto:de-feart@ambion.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam            | E-mailadres                                                            |
|-----------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Jan Sjoerd Pool | <a href="mailto:jansjoerd.pool@ambion.nl">jansjoerd.pool@ambion.nl</a> |

## Schoolbestuur

**Stichting Ambion**  
Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 2898  
🌐 <http://www.Ambion.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg.  
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO  
Friesland 2101

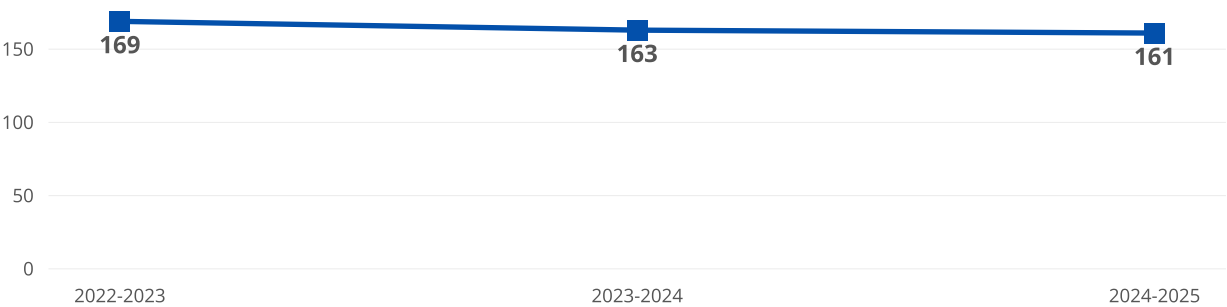
# Aantal leerlingen

 2024-2025  
**161**

Nadat er de laatste jaren sprake is geweest van een lichte krimp van het aantal leerlingen, is er dit jaar een groei te zien door een grote instroom van vierjarige leerlingen. De verwachting is dat het leerlingenaantal zich de komende jaren zal stabiliseren.

Op onze website kunt u online een aanmeldingsformulier invullen. Als dat bij ons binnen is, nemen wij contact met u op voor het maken van een afspraak. Natuurlijk mag u, als u in de gelegenheid bent, ook altijd even binnenlopen om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en/of rondleiding.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



## Missie en visie

Wij zorgen als samenlevingsschool voor goed en uitdagend onderwijs waarbij het ontwikkelen van de talenten van alle leerlingen het doel is en waarbij een goede samenwerking met ouders van groot belang is. Wij hebben hoge verwachtingen van leerlingen en dagen de leerlingen uit om zich te ontwikkelen. Ons streven is dat alle leerlingen de kennis en vaardigheden opdoen om zelfstandige, sociale en kritisch denkende wereldburgers te worden. Wij scheppen een pedagogisch en veilig klimaat, waarbij we uitgaan van het vakmanschap van de leerkrachten/professionals.

We willen al onze leerlingen de begeleiding bieden die ze nodig hebben. Daardoor denken we de opbrengsten te kunnen verhogen. Dit begint met een veilige omgeving te creëren, instructie op het juiste niveau van de leerling te geven, door onze leerlingen individueel en in kleine groepjes een instructie op maat te geven, een uitdagende leeromgeving en een professionele en lerende houding bij het team (vakmanschap). Het team en de afspraken die we samen maken, vormen ons 'vaste land'. Het is de omgeving waar we altijd op terug kunnen vallen. Het geeft ons houvast, duidelijkheid en veiligheid. Ons uiteindelijke doel (optimale ontwikkeling bewerkstelligen voor al onze leerlingen) willen we bereiken door vanaf ons 'vaste land' langs samenwerkingspartners (eilanden) in onze omgeving te 'varen'. Op die wijze willen we 'onze schat' bereiken; de opbrengsten verhogen. Samen komen we duidelijk verder!

# Identiteit

Het onderwijs is van en voor de samenleving. Met de kernwaarden **gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting** als stevige basis.

In het kader van identiteit wordt gebruik gemaakt van de methode "Trefwoord", waarbij kinderen worden uitgedaagd om aan de hand van eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's, waarbij rekening wordt gehouden met de actualiteit. Voor welke vragen en dilemma's komen kinderen in hun eigen leefwereld te staan? De vragen en dilemma's bevinden zich met name op sociaal-emotioneel terrein. Het materiaal is op maat gemaakt voor de onder-, midden- en bovenbouw.

De leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 krijgen elke week een GVO-les.

## Wereldburgerschap

Elke school van Ambion leert kinderen om bij te dragen aan onze samenleving. Kinderen zijn wereldburgers in de dop. Om op een constructieve en vreedzame manier samen te kunnen leven is het nodig dat kinderen de spelregels van de samenleving kennen en delen.

Op onze school geven we op verschillende manieren invulling aan wereldburgerschapsonderwijs. Binnen wereldoriëntatie doen leerlingen kennis op over democratie, de rechtstaat en grondrechten.

Middels de methode KWINK werken we met de leerlingen aan sociale en maatschappelijke competenties. De minimaatschappij die de school is, biedt de leerlingen de kans om actief te oefenen met de basiswaarden van wereldburgerschap (vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit) en zich deze eigen te maken. Leerkrachten begeleiden de leerlingen bij hun ontwikkeling tot zelfstandige, verdraagzame en verantwoordelijke individuen.

Dit proces monitoren we met ons volgsysteem Cito Leerling in Beeld.

Cito Leerling in Beeld brengt het sociaal-emotioneel functioneren, inclusief welbevinden en pestbeleving in kaart. Cito Leerling in Beeld en KWINK geven inzicht in de mogelijke ondersteuningsvragen en helpen leerkrachten het gedrag van kinderen beter te begrijpen.

In de schoolgids leest u op verschillende plekken meer over Wereldburgerschap. Bij hoofdstuk 1.2 "Identiteit", hoofdstuk 2.4 "Doelen in het schoolplan", hoofdstuk 3.2 "Sociale en fysieke veiligheid" en hoofdstuk 5.4 "Sociale ontwikkeling".

Verder heeft elke school een document 'Wereldburgerschap' waarin het burgerschapsonderwijs op de school en de wettelijke kaders staan. Dit document is op school op te vragen.

## Fries

Net als onderwijs in Nederlands heeft onderwijs in Fries een maatschappelijke functie. Taal (gesproken en geschreven) is van belang bij het verwerven en uitwisselen van informatie. Onderwijs in het Fries heeft ook een sociale en culturele functie. Kinderen worden vertrouwd met het leren zich uit te drukken in de taal die in de provincie, de regio, de plaats, de buurt en het gezin in informele en formele situaties gebruikt wordt. Daarmee nemen zij ook deel aan de cultuur van de eigen streek, voor zover die samenhangt met het gebruik van het Fries.

Uiterlijk in het jaar 2030 moet het (vak) Fries op alle scholen voor primair en voortgezet onderwijs op voldoende niveau worden aangeboden. Om het niveau van iedere school te bepalen zijn er voor het basisonderwijs zeven profielen opgesteld, van A tot en met G. Een school met profiel A voldoet aan alle eisen voor het Fries onderwijs. Een school met profiel G staat nog aan het begin.

Onze school heeft profiel A, dit betekent dat we een voldoende aanbod hebben voor de kerndoelen 17 (attitude), 18 (luisteren), 19 (spreken), 20 (lezen), 21 (schrijven) en 22 (taalbeschouwing).

Samen met een skoalstiper werken we aan het aanbod Frysk voor onze leerlingen

Momenteel hebben we o.a. het volgende aanbod voor Frysk:

- Methode Spoar 8
- Friese boeken yn de bibliotheek
- Friese schoolradio en schooltelevisie
- Friese projecten
- Friese middagen elke week
- Mogelijkheid om in het Fries te presenteren

Voor het Taalplan Frysk 2030 kijk hier: <https://taalplan.frl/taalplan-nl/primair-onderwijs/>

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

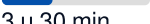
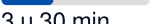
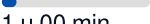
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                             | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taal/Lezen                      |  6 u 30 min |  6 u 30 min |
| Ontwikkelingsgebieden           |  5 u 15 min |  5 u 15 min |
| Bewegingsonderwijs              |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Rekenen                         |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Sociaal Emotionele ontwikkeling |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Muziek                          |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Frysk                           |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| LEVO                            |  1 u 00 min |  1 u 00 min |
| Lunchtijd                       |  1 u 15 min |  1 u 15 min |

De basisvoorwaarde voor een kleuter om zich goed te kunnen ontwikkelen, is het zich veilig en prettig voelen op school. Er wordt veel aandacht besteed aan gewoontevorming, regelmaat en persoonlijke ontwikkeling. Het kind wordt zelf als startpunt genomen en gaat van daaruit spelenderwijs de wereld om zich heen ontdekken en begrijpen. Dit op een voor hem/haar betekenisvolle manier.

Op deze ontdekkingstocht leert ieder kind zich allerlei basisvaardigheden aan, die passen bij zijn/haar actuele ontwikkeling en onderwijsbehoefte. Het onderwijs in groep 1 en 2 wordt daarom aangeboden vanuit thema's.

Er wordt van vakantie tot vakantie aan een thema gewerkt. In de tussenliggende weken wordt het thema uitgewerkt.

De start van een thema begint dicht bij het kind zelf. Vervolgens wordt, stap voor stap, de nabije en de verre omgeving erbij betrokken. Voorop staat dat het thema betekenisvol moet zijn en speelbaar, waardoor de kinderen betrokken raken en van daaruit leren. De leerdoelen van rekenen en taal zijn over de vijf thema's verdeeld.

Naast taal en rekenen is er veel aandacht voor spel, motoriek, creatieve en expressieve activiteiten en bevordering van gezond gedrag. De activiteiten vinden plaats in de kring, bij de tafels, in de hoeken, op de gang, in het speellokaal en op het plein. De kring is de plek waar er aandacht is voor elkaar in de vorm van bijvoorbeeld gesprekken, voorlezen en vieringen.

Daarnaast worden er in de kring korte lesinstructies gegeven.

Voor de taalontwikkeling maken we o.a. gebruik van LOGO 3000, woordenschatontwikkeling, de map Fonemisch bewustzijn.

Voor de rekenontwikkeling gebruiken we Rekenplein en Met Sprongen Vooruit.

We voeren regelmatig observaties uit om de ontwikkeling van de kleuters goed te volgen en leerlingen daarbij passende activiteiten aan te bieden. We maken hierbij gebruik van MijnKleutergroep 2.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3  | Leerjaar 4  | Leerjaar 5  | Leerjaar 6  | Leerjaar 7  | Leerjaar 8  |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Engelse taal                      |             |             |             |             | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  |
| Levensbeschouwing                 | 1 u 00 min  | 1 u 00 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  |
| Bewegingsonderwijs                | 2 u 00 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 0 u 45 min  | 1 u 00 min  | 1 u 00 min  | 1 u 00 min  | 0 u 45 min  | 0 u 45 min  |
| Wereldoriëntatie                  | 0 u 30 min  | 1 u 45 min  | 1 u 45 min  | 1 u 45 min  | 1 u 30 min  | 1 u 30 min  |
| Rekenen/wiskunde                  | 6 u 00 min  | 6 u 00 min  | 6 u 00 min  | 6 u 00 min  | 6 u 00 min  | 6 u 00 min  |
| Taal                              |             |             |             |             |             |             |
| Lezen                             | 10 u 15 min | 10 u 30 min | 10 u 30 min | 10 u 30 min | 10 u 30 min | 10 u 30 min |
| lunchtijd                         | 1 u 15 min  | 1 u 15 min  | 1 u 15 min  | 1 u 15 min  | 1 u 15 min  | 1 u 15 min  |
| Diversen                          | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  |
| Schrijven                         | 2 u 15 min  | 1 u 00 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  |
| Fries                             | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  | 0 u 30 min  |

De uren voor lezen en Nederlandse taal zijn samengevoegd.

Diversen omvat alle lessen die we op de zgn. talentenmiddagen verzorgen. Hierbij wordt ook regelmatig externe ondersteuning gevraagd en brengen we kinderen in contact met allerlei activiteiten. Het doel is om ze te laten ontdekken waar hun interesses en talenten liggen.

Met instemming van de MR wordt lunchtijd als onderwijstijd gerekend.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Een lift



## 2.2 Het team

De overheid zorgt voor de bekostiging van leraren, directeuren en ondersteunend personeel in het onderwijs. Hiervoor ontvangt de school een bedrag per leerling. Binnen Ambion geldt dat de individuele scholen het grootste deel van de financiële middelen ontvangen die de minister toekent. Een klein deel van het budget wordt over de scholen herverdeeld op basis van specifieke kenmerken van een school.

Het bestuur van Ambion bepaalt de omvang van de directieformatie voor een school. De scholen maken vervolgens zelf keuzes hoe zij de overige middelen inzetten voor leraren, onderwijsassistenten, conciërges en administratieve ondersteuning. Tot de leraren rekenen wij ook de intern begeleiders en leraren met andere taken (zoals coördinatie). De verhouding leraarsformatie en het aantal leerlingen zegt niet alles over de grootte van de groepen. Komt u daarvoor vooral eens bij ons kijken!

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van  
het taalgebruik



Drama



Friese taal



Humanistische  
en  
godsdienstige  
vorming  
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Ook op onze school en binnen onze onderwijsorganisatie merken wij de gevolgen van het lerarentekort. Het vinden van een vervangende leerkracht wordt steeds moeilijker.

Ambion, de bovenschoolse organisatie waar onze school aan verbonden is, heeft een eigen vervangingspool met leerkrachten die ingezet kunnen worden bij ziekte of afwezigheid. De leerkrachten in deze vervangingspool worden als eerste benaderd voor vervangingen op één van de scholen van Ambion. Daarnaast heeft Ambion nog de beschikking over een database met vervangers die voor meerdere schoolbesturen worden ingezet.

Wij verwachten dat wij steeds vaker in de situatie komen dat er geen vervanger beschikbaar is voor een afwezige leerkracht. Als er geen vervanger beschikbaar is, zullen we altijd kijken of er een collega is die een dag extra kan/wil werken. Is dit niet mogelijk, dan wordt de betreffende groep leerlingen de eerste dag van afwezigheid over andere groepen verdeeld. Is er voor de tweede dag van afwezigheid nog steeds geen vervanging, dan zijn wij genoodzaakt de kinderen vrij te geven.

Uiteraard informeren wij u hier zo spoedig mogelijk over, zodat u eventuele opvang kunt regelen. Wij begrijpen dat het voor u vervelend kan zijn als uw kind(eren) onverwachts thuis moet(en) blijven. Ook wij willen dit te allen tijde voorkomen. Wij vragen uw begrip in die situaties waarin dit echter niet mogelijk is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *POV "It Healtsje"*.

We werken intensief samen met Peuteropvang "It Healtsje" om leerlingen die van daaruit bij ons worden aangemeld een zo vloeiend mogelijke overgang te bieden. Er is regelmatig een overleg tussen de leerkrachten van de onderbouw en de pedagogisch medewerkers van de peuteropvang over leerlingen. Verder hebben we minimaal twee keer per schooljaar een gezamenlijke thema, waarbij leerlingen van de onze school ook activiteiten uitvoeren samen met peuters.

De afsluiting van de peuterperiode en de overdracht naar onze school vindt op hetzelfde moment plaats, middels een warme overdracht.

Bij deze overdracht zijn de ouders, de pedagogisch medewerker, de toekomstig leerkracht en de IB-er aanwezig.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Koersplan 2023-2027

In het nieuwe **koersplan 2023-2027 van Ambion** staan zes koerstema's waaraan we de komende jaren willen werken. Deze koerstema's komen voort uit de evaluatie van de koersuitspraken van het vorige koersplan 2019-2022. De komende jaren bepalen deze koerstema's onze strategische agenda:

- Professionele cultuur
- Onderzoekend leren en werken
- Onderwijs: uitdagend onderwijs
- Onderwijs: onderwijs op maat
- Samenwerken
- Passende organisatie-inrichting

Het aandachtsgebied 'De Basis verstevigen' is de 'onderwijsbodem' waarop we kunnen bouwen en door ontwikkelen. Naast de basisvaardigheden taal, rekenen en digitale geletterdheid vormt wereldburgerschap de basis van ons onderwijs.

Wij laten ons leiden door zes kernwaarden. Ze passen bij onze openbare identiteit, missie en visie:

- Vertrouwen
- Vakmanschap (kwaliteit en vitaliteit)
- Verbinding
- Vindingrijkheid
- Veiligheid
- Verantwoordelijkheid

Iedere school geeft in het schoolplan aan hoe de koerstema's op de school invulling krijgen. In de schooljaarverslagen (onderdeel van het schooljaarplan) evalueren de scholen hun eigen doelen van het afgelopen jaar.

### Kwaliteitszorgdocument Ambion

In het kwaliteitszorgdocument van Ambion wordt beschreven hoe er binnen de organisatie aan het doorontwikkelen van de kwaliteit wordt gewerkt.

Het document "Kwaliteitszorg" van Ambion is te vinden via: **Documenten (ambion.nl)**.

### Schoolplan

In het schoolplan beschrijft de school op basis van de koersuitspraken wat er op dit moment al op school gerealiseerd is en wat de ambities voor de komende vier jaar zijn. Ook wordt beschreven hoe de school de kwaliteitsaspecten die door de inspectie van het onderwijs gehanteerd worden binnen de school vormgeeft.

Het schoolplan is te raadplegen via de website van de school bij "**Onze school**" => "**Documenten**".

### Schooljaarplan en -verslag

Ieder schooljaar worden een schooljaarplan en -verslag gemaakt. Een schooljaarplan is een concrete uitwerking van de plannen die in het schoolplan beschreven zijn. Er wordt een planning aangegeven en de stappen die genomen moeten worden om de doelstellingen te bereiken. In het jaarverslag wordt beschreven hoe de school in het afgelopen schooljaar aan kwaliteitsverbetering heeft gewerkt en wat de effecten zijn van deze acties. Het kan gezien worden als een verantwoording aan de betrokkenen bij de school. Het jaarverslag kan ook een aanleiding zijn om voor het komende schooljaar nieuwe ontwikkelpunten te formuleren.

Het schooljaarplan en -verslag is te lezen via de website van de school bij "**Onze school**" => "**Documenten**".

## Hoe bereiken we deze doelen?

De directeur en het team werken gezamenlijk aan voortdurende, planmatige verbetering van de kwaliteit van het onderwijs op hun school. De school verantwoordt zich over de kwaliteit van het onderwijs naar ouders, samenwerkingspartners en inspectie (overheid). We doen dit met behulp van de schoolgids, Scholen op de Kaart, het schoolplan en het schooljaarverslag en schooljaarplan.

In het schooljaarplan worden de doelen voor het schooljaar concreet beschreven met daarbij aangegeven wie er verantwoordelijk is voor het bereiken van de doelen, welke kosten ermee gemoeid zijn en in welke periode van het schooljaar aan het doel gewerkt wordt. Het schooljaarplan wordt in samenwerking met het team opgesteld en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De medezeggenschapsraad monitort de voortgang van het schooljaarplan en aan het eind van het schooljaar evalueert het team het schooljaarplan. Bij onderwerpen waarvan de doelstellingen (nog) niet bereikt zijn, wordt geanalyseerd hoe dit komt en worden vervolgstappen beschreven.

In het schooljaarplan is ook het schooljaarverslag van het vorige schooljaar opgenomen. Hierdoor wordt inzichtelijk welke doelen uit het vorige schooljaar een vervolg krijgen in het nieuwe schooljaar en ontstaat er een cyclisch geheel.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



#### Basisondersteuning

Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland heeft de basisondersteuning binnen het samenwerkingsverband vastgelegd in het Ondersteuningsplan 2022–2026. In dit plan wordt beschreven op welke manier de aangesloten scholen basisondersteuning bieden aan alle leerlingen.

([Passend Onderwijs Friesland](#), [po2001.nl](#))

#### Wat is basisondersteuning?

Basisondersteuning is de ondersteuning die elke reguliere basisschool in Friesland minimaal moet bieden. Het betreft onder andere:

- Hulp voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie.
- Programma's gericht op (voorkoming van) gedragsproblemen.
- Ondersteuning en begeleiding van leerkrachten, zodat zij de leerlingen zo goed mogelijk kunnen helpen in de klas.
- Duidelijke afspraken, met gemeenten en jeugdzorg, over medische handelingen op school.

Deze basisondersteuning wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel van elke school. In dit profiel staat welke basisondersteuning de school kan geven, dus welk aanbod aan onderwijs, zorg en ondersteuning de school biedt. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school.

#### Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leesspecialist

### **Taal en rekenen**

Wanneer bij een leerling een taal ontwikkelingsstoornis vastgesteld is, kan de leerling mogelijk in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit Kentalis (cluster 2). De Commissie van Onderzoek beoordeelt aan de hand van criteria of een leerling is aangewezen op ondersteuning vanuit de instelling op de reguliere school of onderwijs op de instelling. De commissie mag deze criteria zelf bepalen en bepaalt ook de duur van de extra ondersteuning.

Nieuwkomers in de regio Heerenveen kunnen gebruik maken van de centrale Schakelklassen Heerenveen. Deze Schakelklassen zijn gevestigd op basisschool De Optimist in Heerenveen. De nieuwkomers in de regio Joure kunnen gebruik maken van de centrale Taalklassen Joure. Deze taalklassen zijn gevestigd op De Brede basisschool in Joure.

Onder nieuwkomers wordt hier verstaan:

- Kinderen die rechtstreeks uit het buitenland instromen in de voorschoolse periode en in het primair onderwijs in de gemeente Heerenveen. Het land van herkomst kan binnen de EU en buiten de EU zijn.
- Kinderen die al elders in Nederland voorschool of onderwijs hebben genoten, maar het Nederlands onvoldoende beheersen om hen direct te laten instromen in de voorschool of het regulier primair onderwijs in de gemeente Heerenveen. Het land van herkomst kan binnen de EU en buiten de EU zijn.
- De kinderen zijn korter dan twee jaar in Nederland.
- Ook kinderen van zogenaamde statushouders die het Nederlands onvoldoende beheersen om in te kunnen stromen in de voorschool of het regulier primair onderwijs vallen onder de doelgroep.
- De centrale schoolvoorziening heeft een diagnose- en adviesfunctie voor wat betreft de inzet van het schakelonderwijs of rechtstreekse instroom in reguliere voorschool en primair onderwijs.

De schakelklassen en de taalklassen zijn geen eindonderwijs. Na maximaal 1,5 jaar worden de leerlingen teruggeplaatst naar een reguliere school, mits er geen andere specifieke ondersteuningsbehoefte qua leren en gedrag is vastgesteld.

### **Rekenen**

Het ondersteuningsaanbod voor leerlingen met ernstige rekenproblemen is gebaseerd op de richtlijnen van het landelijke protocol Ernstige Reken en Wiskunde-problemen en dyscalculie (ERWD). De basis voor passende ondersteuning aan leerlingen met ernstige rekenproblemen is kwalitatief goed rekenonderwijs. Goed reken-wiskunde-onderwijs houdt in dat een leerkracht zijn aanbod zo goed mogelijk afstemt op de ontwikkeling van de leerling en zijn of haar onderwijsbehoefte.

Onze leerkrachten bezitten de volgende kennis en vaardigheden:

- Leerkrachten kennen de doorgaande leerlijn rekenen.
- Leerkrachten kennen het Handelingsmodel, het drieslagmodel en de Vertaalcirkel van Cecil Borghouts.
- Leerkrachten weten wat leerlingen moeten kennen om de volgende stap in het leerproces te toelaatbaarheid en het begeleidingsaanbod. Daarnaast adviseert de commissie over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief en over de inhoud van de begeleiding.
- Leerkrachten kunnen differentiëren binnen subgroepen en individuele hulp geven binnen de groep.
- Leerkrachten kunnen een diagnostisch rekengesprek voeren.
- Leerkrachten kunnen een handelingsplan opstellen met behulp van de IB-er en/of Rekenspecialist.

### **Signalering**

De nadruk ligt op het signaleren van rekenproblemen in de groepen 1 t/m 4. Het ontwikkelen van de rekenvaardigheden is een cumulatief leerproces. Dat betekent dat een leerling een stevige basis nodig heeft om in de groepen 5 t/m 8 op te kunnen bouwen. De leerkrachten volgen de ontwikkeling van de leerlingen op het gebied van rekenen. In de groepen 1 en 2 gebeurt dit met behulp van een gedegen observatie instrument. In de groepen 3 t/m 8 volgen we de ontwikkeling van de leerlingen met dagelijkse observaties, methode gebonden toetsen en het CITO leerlingvolgsysteem.

### **Stappenplan**

Fase groen: In de onderbouw geven de leerkrachten dagelijks minimaal een half uur rekenonderwijs. Vanaf groep drie wordt dit uitgebreid naar dagelijks een uur. De leerkrachten volgen daarbij dagelijks de ontwikkeling van leerlingen op het gebied van rekenen. Zij geven feedback en sturen bij waar nodig.

Fase geel: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase groen niet het gewenste resultaat op levert. De leerling krijgt gedurende een aantal maanden planmatig extra ondersteuning. Dit bestaat uit het voeren van diagnostische rekengesprekken,

extra onderwijstijd, extra instructie en een extra meetmoment. Het doel, de aanpak en het effect hiervan worden door de leerkracht beschreven.

Fase oranje: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase geel niet het gewenste effect heeft. De leerling wordt besproken met de intern begeleider en indien nodig een rekenspecialist en/of orthopedagoog. Ouders worden betrokken om de analyse en aanpak te bespreken. Er wordt een gezamenlijk plan opgesteld voor intensieve extra ondersteuning op het gebied van rekenen gedurende een aantal maanden. Het doel, de aanpak en het effect worden door de leerkracht beschreven.

Fase rood: De leerkrachten signaleren dat de aanpak in fase oranje niet het gewenste effect heeft. De leerling wordt besproken met de orthopedagoog (HGPD). Er wordt uitgebreid diagnostisch onderzoek gedaan door de orthopedagoog in samenwerking met een gekwalificeerde rekenspecialist vanuit de flexibele schil van de BOU. Op basis van de uitkomsten wordt de extra ondersteuning afgestemd op de behoefte van de leerling. De diagnose dyscalculie kan een uitkomst zijn van het uitgebreide onderzoek. Uitgangspunt hierbij is dat uit de evaluatiegegevens blijkt dat er geen of nauwelijks aantoonbare vooruitgang is en dat de leerling in groep zes, zeven of acht zit. De school biedt na de verklaring van dyscalculie blijvend intensieve en deskundige hulp.

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zetten wij onderwijsassistenten of onderwijsondersteuners in. Zij werken met kleine groepjes of zij nemen de groep over, zodat de leerkracht met individuele kinderen of kleine groepjes kan werken.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist het jonge kind

Naast de dagelijkse observaties van de leerkracht, wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling en veiligheidsbeleving van leerlingen jaarlijks gemonitord.

Sinds het schooljaar 2021-2022 werken we met KWINK. KWINK is een programma voor sociaal emotionele ontwikkeling.

Naast KWINK maken we ook gebruik van Trefwoord. Trefwoord is een methode voor levensbeschouwing in het basisonderwijs.

De eerste weken, de zogenaamde gouden weken, van het schooljaar gebruiken we naast KWINK ook de methode goed gedrag.

Met deze methode willen we de regels en afspraken verankeren in het gedrag van de kinderen.

Vanuit de gedachte “Samen komen we verder” hebben we als team drie kernwaarden geformuleerd:

- Veiligheid
- Vertrouwen
- Verantwoordelijkheid.

Deze kernwaarden vormen een onderdeel van ons dagelijks lesgeven.

Naast de kernwaarden hebben we vier basisregels opgesteld:

- We zijn rustig in de school
- We luisteren naar elkaar
- We denken na voordat we iets doen
- We zijn aardig voor elkaar

De kernwaarden en de basisregels moeten zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat. Voor ongewenst gedrag volgen we een stappenplan/reactieprocedure.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist het jonge kind

Voor leerlingen met specifieke gedragsvraagstukken of taakaanpak kunnen de scholen van Ambion een beroep doen op gedragsspecialisten en een specialist op het gebied van executieve functies.

Gedurende een bepaalde periode werken de specialisten met de leerling die specifieke extra ondersteuning nodig hebben. Zij geven zowel de leerling als de leerkracht handvatten en dragen hiermee bij aan de ontwikkeling van de leerling.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Voor leerlingen met een lichamelijke beperking maken we gebruik van de expertise van Steunpunt Onderwijs Noord. Specialist en gaan samen met ons op zoek naar de benodigde aanpassingen in de klas. Steunpunt Onderwijs Noord werkt onder andere samen met Revalidatie Friesland.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist het jonge kind

Op scholen van Ambion zal, onder bepaalde voorwaarden, medewerking worden verleend aan het verstrekken van medicijnen. Voor wat betreft het verrichten van medische handelingen is de keuze gemaakt dat de scholen van Ambion hieraan in principe géén medewerking verlenen. De ouders zullen zelf een arts of de GGD moeten inschakelen. Voor meer informatie wordt verwezen naar het protocol medische handelingen op scholen.

### **Protocol medische handelingen op scholen**

Het protocol 'Medische handelingen op scholen' is via deze link te lezen: [Documenten \(ambion.nl\)](#).

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Vanuit hoge, maar realistische verwachtingen, vinden wij het belangrijk dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om onze kinderen optimaal te kunnen ondersteunen hebben we binnen ons team verschillende expertises, zoals

- taal-, lees- en reken coördinatoren
- hoogbegaafdheidsspecialist
- specialist jonge kind
- specialist motoriek

Om het team goed te kunnen ondersteunen hebben de intern begeleiders een masteropleiding gevolgd. Vanuit de IB'ers is er een breed netwerk opgezet. Binnen dit netwerk zoeken zij de verbinding met gemeente, GGD, logopedistes, kindfysiotherapeuten, dyslexiezorg en kinderpraktijken.

Voor de ondersteuning van het jonge kind hebben we een samenwerking met Kinderwoud. We zorgen er zoveel mogelijk voor dat kinderen zich ontwikkelen in een leerrijke omgeving. We zijn dit schooljaar gestart met het creëren van een inrichting die uitnodigt om lerend te bewegen. Binnen onze methodes is veel ruimte voor adaptief werken.

Voor de kinderen die de referentieniveaus niet halen, zetten we de methode "Rekenroute" in. Voor ondersteuning bij lezen en spelling zetten we BOUW en Letterster in.

Er wordt gewerkt binnen de Apple-leeromgeving.

De scholen van Ambion hebben een aantal gemeenschappelijke thema's geformuleerd die het kader vormen voor de doorontwikkeling van passend onderwijs op de scholen.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### Betrokkenheid van leerlingen bij het ondersteuningsaanbod

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen en meedenken over wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich prettig te voelen. Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven en evalueren van onze basisondersteuning en het bredere ondersteuningsaanbod:

- Via de leerlingenraad bespreken we regelmatig thema's zoals het welbevinden, de leeromgeving en gewenste verbeteringen. Signalen die hieruit voortkomen, worden meegenomen in gesprekken binnen het team en kunnen leiden tot aanpassingen in ons ondersteuningsbeleid.
- In het kader van het opstellen en evalueren van een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) worden leerlingen, afhankelijk van hun leeftijd en niveau, actief betrokken bij het opstellen van het handelingsgedeelte. Hun eigen inbreng is onderdeel van het plan.
- Tijdens kindgesprekken gaan leerkrachten op een laagdrempelige manier in gesprek met leerlingen over hun leerdoelen, uitdagingen en beleving van de ondersteuning in de klas.
- Ook diagnostische gesprekken met leerlingen (bijvoorbeeld bij specifieke hulpvragen) leveren waardevolle inzichten op die bijdragen aan het verbeteren van onze aanpak en voorzieningen.

Door deze verschillende vormen van leerling participatie geven we leerlingen een stem in hun eigen leerproces en in het verbeteren van de ondersteuning op schoolniveau.

## Extra informatie

Het POS perspectief staat op de website van onze school bij "Onze school" => "Documenten".

### Intern begeleider

Heeft u vragen ten aanzien van de extra begeleiding van uw kind, dan kunt u in eerste instantie contact opnemen met de groepsleerkracht. Deze werkt nauw samen met de intern begeleider. Zij is verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenzorg. Zij houdt zich onder andere bezig met het informeren, begeleiden en ondersteunen van collega's en ouders en het in samenspraak met de directeur vormgeven van beleid ten aanzien van de zorg.

### Basisondersteuning

Daarnaast werkt de intern begeleider samen aan de basisondersteuning. Dit wordt verzorgd door systematisch te bekijken welke ondersteuning de leerlingen nodig hebben en hoe dat geboden kan worden. Wij noemen dit de handelingsgerichte werkwijze. De intern begeleider heeft hierbij een ondersteunende rol.

### BOU

Indien wenselijk of noodzakelijk kan de school via de intern begeleider een beroep doen op de Bovenschoolse Ondersteuningsunit (BOU) van Ambion. In de BOU zijn diverse onderwijskundige expertises ondergebracht zoals orthopedagogen, een dyslexiespecialist en een logopedist. Daarnaast kan de intern begeleider een beroep doen op de 'flexibele schil van de BOU'. Dit zijn reken-, taal-, gedrag- en hoogbegaafdheidsspecialisten werkzaam op verschillende scholen van Ambion. De specialisten doen onderzoek en bieden gedurende een bepaalde periode extra ondersteuning aan leerlingen en nemen leerkrachten hierin mee.

### Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is de basisondersteuning niet toereikend. De leerkracht, de intern begeleider, ouders en/of de leerling zelf signaleren stagnatie in het onderwijsleerproces. Dit kan zijn op cognitief, sociaal-emotioneel en/of lichamelijk gebied. Samen met u als ouders gaan we dan op zoek naar oplossingen en naar de best passende extra ondersteuning. Dit is altijd maatwerk en vereist een goede samenwerking tussen de leerkracht, intern begeleider, ouders en andere specialistische begeleiding.

In het gesprek met u, de leerkracht en de intern begeleider betrekken wij de orthopedagoog van de BOU. Dit noemen wij het HGPD-gesprek (handelingsgerichte proces diagnostiek). Het uitgangspunt in dit gesprek is het verkennen van de onderwijsbehoeften om te komen tot een passend onderwijsaanbod.

Soms is tijdelijk extra specialistische zorg nodig, die voorwaardelijk is om onderwijs te kunnen volgen en de beoogde ontwikkeling te realiseren. De gemeente is verantwoordelijk voor het bieden van deze zorgondersteuning. Wij dragen met elkaar zorg voor een optimale ontwikkeling van uw kind.

Leerlingen die **specifieke onderwijsbehoeften** hebben, worden op onze school zoveel mogelijk in de eigen groep ondersteund. Deze leerlingen kunnen extra instructie en begeleiding krijgen en een aparte leerlijn volgen. Als het niet mogelijk is om deze begeleiding door de eigen leerkracht te laten uitvoeren, worden hiervoor vanuit de extra ondersteuningsmiddelen van de school onderwijsassistenten ingezet. Alle middelen voor ondersteuning die de school vanuit het Samenwerkingsverband ontvangt, worden hiervoor ingezet.

### Ondersteuning van het jonge kind

Een aantal weken voordat het kind vier jaar wordt, wordt er een warme overdracht gepland samen met de peuteropvang, mocht het kind de peuteropvang hebben bezocht. Tijdens dit overleg worden er een ochtend en een dag gepland waarop het kind op de basisschool kan wennen, zodat zij een goede start kan maken op de basisschool.

Wanneer het kind zich veilig en prettig voelt in de groep, kan het zich ontplooiën. Met behulp van een observatiemethode wordt de ontwikkeling van de kinderen op de diverse ontwikkelingsgebieden nauwlettend in de gaten gehouden. De leerkracht bepaalt op basis van deze observaties welke ontwikkelingsdoelen de komende periode centraal zullen staan.

Steeds wordt het kind op een speelse manier uitgedaagd om iets nieuws te leren. In groep 1 en 2 wordt onder andere gewerkt aan getalbegrip en fonemisch bewustzijn, zodat er een goede aansluiting op groep 3 bewerkstelligd wordt.

Voor de overgang naar groep 3 wordt de ontwikkeling van het kind in de loop van groep 2 nauwkeurig in kaart gebracht en wordt door de leerkrachten geobserveerd of het kind op weg is naar het beheersen van de einddoelen van groep 2 voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Daar waar het kind hier nog extra aanbod, ondersteuning of oefening in nodig heeft, wordt dit geboden. In samenspraak met de ouders wordt in de loop van groep 2 besproken of het kind toe is aan de overgang naar groep 3. Hierbij wordt gekeken naar de cognitieve ontwikkeling, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling is van groot belang. Wordt er besloten tot een extra kleuterjaar, dan wordt er gezorgd voor een passend aanbod waarmee het kind een jaar later alsnog goed voorbereid kan starten in groep 3.

Jonge kinderen met specifieke onderwijsbehoeften krijgen uiteraard ook de ondersteuning die staat beschreven bij de ondersteuning van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.

### Dyslexieprotocol

Het doel van het protocol dyslexie & leesproblemen is om leerlingen met dyslexie vroegtijdig te signaleren om hen vervolgens een

adequaate begeleidingstraject te kunnen geven. Voor kinderen met ernstige dyslexie wordt het onderzoek, de dyslexieverklaring en intensieve begeleiding vergoed door de gemeente. Op school signaleren wij, zetten vroegtijdige interventies in en verzorgen een goed dossier.

### **Samenwerkingsverband**

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland.

Het samenwerkingsverband heeft een aantal wettelijke taken:

- Het maken van een ondersteuningsplan waarin wordt vastgelegd hoe kinderen die extra ondersteuning nodig hebben passende begeleiding kunnen krijgen
- Omschrijving van welk niveau van basisondersteuning alle scholen in het samenwerkingsverband ten minste moeten bieden
- Hoe middelen voor extra ondersteuning worden verdeeld over de scholen in het samenwerkingsverband.

Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden op de website [Samenwerkingsverband passend onderwijs Friesland](#).

De brochure "Passend onderwijs" is te vinden via: <https://www.ambion.nl/nl/actueel/documenten/brochuren-passend-onderwijs.html>

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

In het kader van het anti-pestprogramma wordt materiaal gebruikt van de methode KWINK. Daarbij komen onderwerpen als pesten, omgaan met elkaar hoe om te gaan met ongewenste situaties regelmatig aan de orde. Indien noodzakelijk wordt in een groep wel eens een specifiek programma gevolgd zoals Rots en Water of een training Mindfulness.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Leerling in Beeld. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen binnen de school. Het welbevinden van de leerlingen is een belangrijke voorwaarde voor goede prestaties en een optimale intellectuele en sociale ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor Cito Leerling in Beeld, monitor Sociale Veiligheid, waarbij leerkrachten en leerlingen hun welbevinden en betrokkenheid aangeven. In 1-op-1 gesprekken tussen leerlingen en leerkracht wordt indien nodig/gewenst een plan opgesteld om de sociale veiligheid te vergroten. Het integraal veiligheidsbeleid van de school is via de directeur van de school op te vragen. In hoofdstuk 4 van dit document is ook het anti-pestprotocol van de school terug te vinden.

Het Protocol 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld Ambion' is via deze link te lezen: [Protocol meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld Ambion](#)

### **Externe Vertrouwenspersoon**

Ambion wil haar leerlingen een veilige onderwijsplek bieden. Wij vinden seksuele intimidatie, pesten, discriminatie en agressie en geweld onacceptabel. Mocht u hiermee te maken krijgen, dan kunt u contact opnemen met onze externe vertrouwenspersoon werkzaam bij Cedin Onderwijs en Zorg ([www.cedin.nl](http://www.cedin.nl))

mevr. Maureen Meeng

mailadres: [maureen@mmvertrouwen.nl](mailto:maureen@mmvertrouwen.nl)

telefoon: 06-21362971

De externe vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en integriteit heeft drie hoofdtaken:

- Opvang en begeleiding van de melder;
- Signalering van ongewenste omgangsvormen (of misstanden binnen de organisatie), en gevraagd en ongevraagd advisering opdrachtgevers;
- Voorlichting en informatie

De gesprekken met de externe vertrouwenspersoon zijn vertrouwelijk mits de vertrouwenspersoon in gewetensnood komt en zich genooddaakt ziet de melding door te zetten naar Ambion. Aan het eind van het schooljaar ontvangt Ambion een jaarverslag met een geanonimiseerd overzicht van het aantal meldingen, de aard ervan, de stappen die zijn ondernomen en de resultaten. Het jaarverslag biedt de mogelijkheid om trends te signaleren, aanbevelingen te doen om het beleid, procedures, preventie of voorlichting te actualiseren.

**Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon**

| Functie              | Naam           | E-mailadres                                                          |
|----------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. de Leeuw | <a href="mailto:willy.deleeuw@ambion.nl">willy.deleeuw@ambion.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. de Leeuw | <a href="mailto:willy.deleeuw@ambion.nl">willy.deleeuw@ambion.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is van belang dat je als ouder betrokken bent bij het wel en wee van het kind op school. Een kind zal zich beter thuis voelen op school wanneer zijn ouders een goed contact hebben met de school, weten wat er dagelijks met de kinderen wordt gedaan en er thuis over praten en er rekening mee houden.

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met de ouders. Wij vinden het dan ook heel prettig als zij ons op de hoogte stellen van zaken die belangrijk kunnen zijn voor ons. Ouders kunnen ons altijd even aanspreken of opbellen en mogen van ons ook verwachten dat wij contact opnemen als daar aanleiding toe is.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders hebben een account voor het ouderportaal Parro. Daar worden nieuwsberichten en fotoalbums geplaatst. Er is een agendamodule opgenomen en het opgeven voor contact- en rapportavonden is mogelijk via het ouderportaal. De school maakt verder gebruik van de volgende informatiekkanalen:

- Website: [www.de-feart.nl](http://www.de-feart.nl)
- Facebook: [www.facebook.com/De-Feart](https://www.facebook.com/De-Feart)
- Instagram: [instagram.com/slsdefeart](https://www.instagram.com/slsdefeart)

#### Protocol handelwijze van de school bij gescheiden ouders

Het protocol "Handelwijze van de school bij gescheiden ouders" is via deze link te lezen:

<https://www.ambion.nl/content/doc/42.html>

#### Klachtenregeling

Elke school heeft een klachtenregeling voor ouders en personeel. Hierin staat hoe de school met klachten omgaat. Scholen proberen klachten zo veel mogelijk zelf op te lossen.

Informatie over de klachtenregeling van Ambion vind je via <https://www.ambion.nl/nl/over-ambion/klachten>.

Hier is ook een animatie over de klachtenregeling te bekijken.

Bespreek uw klacht altijd eerst met degene die er direct bij betrokken is. Lukt het niet er samen uit te komen, vraag dan de directie van de school eventueel om te bemiddelen. Als dit niet afdoende is, dan kunt u het schoolbestuur schriftelijk benaderen door een e-mail te sturen naar [info@ambion.nl](mailto:info@ambion.nl).

Biedt dit geen oplossing, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

##### Hulp ouders

We vragen hulp van ouders bij o.a.:

- excursies en voorstellingen
- creatieve middagen / workshops / talentenmiddagen
- lezen met kinderen d.m.v. leesgroepjes
- sport- en speldagen
- projecten in en om school
- identiteitscommissie

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

### Kosten schoolreizen/kamp

Alle groepen gaan aan het begin van het schooljaar met schoolreis. De kosten hiervoor verschillen per groep en duur van het schoolreisje.

De kosten voor de schoolreisjes en het kamp worden via het ouderportaal meegedeeld. De kosten voor het schoolreisje en het kamp zijn een vrijwillige ouderbijdrage. Ouders bepalen zelf of zij deze kosten wel of niet willen betalen. Als het betalen van de schoolreis problemen oplevert, kunnen de ouders contact opnemen met de directeur van de school om een goede oplossing te vinden.

Ieder kind doet mee met alle extra activiteiten die een school organiseert, ook als ouders niet hebben betaald.

### Sponsoring

Sponsoring is mogelijk. De uitgangspunten voor dit sponsorbeleid vinden hun basis in het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' zoals deze is gesloten tussen de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen.

Beleidsuitgangspunten:

- Sponsoring mag geen enkel beleid van de school in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet in strijd zijn met de doelstellingen van de school
- De betrokken school mag niet afhankelijk worden van sponsoring.

De volledige tekst van het convenant is na te lezen via

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022>



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Leerlingen moeten 's ochtends vóór 8.30 uur – bij voorkeur telefonisch – ziek gemeld worden.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor de aanvraag van verlof moet een formulier ingevuld worden.

Dit formulier kan opgehaald worden in de directiekamer en staat online op de website van onze school bij “**Onze school**” => “**Documenten**”.

### Vrijstelling

Op een gemotiveerd verzoek van ouders kan door het bevoegd gezag een individuele vrijstelling van in de schoolgids genoemde activiteiten worden verleend. Deze bevoegdheid is gedelegeerd aan de directeur van de school.

Een vrijgestelde leerling kan niet naar huis worden gestuurd, maar krijgt op school andere activiteiten aangeboden.

Bij vrijstelling wordt dit doorgegeven aan de inspectie van het onderwijs.

Vrijstelling kan worden verleend voor het volgen van godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs, lichamelijke opvoeding, in het activiteitenplan geplande evenementen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanmelding leerling

Als u geïnteresseerd bent in onze school kunt u altijd telefonisch, via de website of via e-mail een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek en rondleiding door de school. De directeur van de school zal dan vertellen waar de school voor staat en uiteraard is er gelegenheid om vragen te stellen en een indruk van de school te krijgen. Na dit gesprek kunt u uw kind aanmelden. U ontvangt dan een link naar een digitaal aanmeldformulier en kunt vervolgens via de website van de school alle benodigde gegevens doorgeven.

### Wenperiode en eerste schooldag

Als uw kind is ingeschreven, wordt contact met u gezocht door de groepsleerkracht van de groep waarin uw kind is geplaatst. U krijgt dan de nodige informatie over de dagelijkse gang van zaken, de gymlessen e.d. Er kunnen dan tevens afspraken worden gemaakt over de wenperiode en de eerste officiële schooldag.

Het beleid over aanmelding en toelating is te lezen via deze link: <https://www.ambion.nl/content/doc/44.html>

Passend onderwijs legt de zorgplicht bij de school. Dit is wettelijk geregeld. Als school zijn wij verantwoordelijk om alle leerlingen, ook de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek te bieden. Er zijn echter grenzen aan onze mogelijkheden.

Deze grenzen worden bereikt als:

- Er sprake is van verstoring van de rust en orde op school
- Er zorg en begeleiding nodig is die de school niet of ontoereikend kan bieden
- Als de begeleiding zoveel aandacht vereist, dat er sprake is van verstoring van het onderwijsproces van andere kinderen.

In dergelijke situaties gaan wij samen met u als ouders een zorgvuldige afweging maken. De uitkomsten hiervan zijn afhankelijk van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind. Mogelijkheden zijn bijvoorbeeld een andere reguliere basisschool of een school voor speciaal (basis) onderwijs.

Het beleid over schorsing en verwijdering is te vinden via deze link: <https://www.ambion.nl/content/doc/41.htm>

## 4.5 Privacybeleid

Ambion vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom wordt gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het laten opstellen van een kloppend beleid betekent dit dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de scholen aan bewustwording.

Het privacybeleid is opgesteld en daarna ter instemming aangeboden aan de GMR.

Het betreft hier de volgende documenten:

- Opgave verwerkte gegevens van leerlingen
- Privacyreglement voor leerlingen
- Social media-reglement voor leerlingen

### Functionaris Gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Voor Ambion is dit dhr. Ferenc Jacobs.

Heeft u vragen over de manier waarop wij met dit onderwerp omgaan?

Dan kunt u een bericht sturen naar [privacy@ambionholding.nl](mailto:privacy@ambionholding.nl)

Documenten over de privacy zijn te vinden via [www.ambion.nl](http://www.ambion.nl) => “Actueel” => “Documenten” onder het kopje “Privacy/AVG”

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De school werkt planmatig aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De vorderingen van de leerlingen worden systematisch gevolgd met behulp van observatiegegevens (dagelijks) en methodegebonden en methodeonafhankelijke (Cito-) toetsen. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt geobserveerd en geregistreerd.

De toetsgegevens worden gebruikt voor analyse op leerling-, groeps- en schoolniveau. We kunnen op deze wijze nagaan of het onderwijs voldoet aan zijn doelen en het behaalde niveau toetsen aan het landelijk gemiddelde. Na een toets worden op basis van de analyse ambitieuze - maar ook realistische - doelen voor de komende periode vastgesteld.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De resultaten van de doorstroomtoets vallen binnen de daarvoor gestelde normen. Ieder jaar worden de resultaten van de leerlingen nauwkeurig geanalyseerd en waar nodig vindt een aanpassing van het aanbod tijdens de lessen plaats.

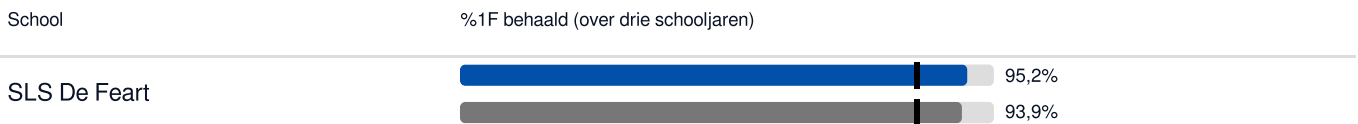
Alle leerlingen doen mee aan de doorstroomtoets. Uitzondering hierop zijn kinderen die korter dan 4 jaar in Nederland wonen en zeer moeilijk lerende kinderen. Mede hierdoor kunnen de gemiddelde scores per schooljaar verschillen.

Wij hebben hoge, realistische verwachtingen van onze leerlingen. En wij vinden het belangrijk dat al onze leerlingen presteren naar hun mogelijkheden. Dat betekent dat de resultaten van taal, rekenen, burgerschap en sociale vaardigheden van onze leerlingen aan het einde van de basisschoolperiode minimaal op het niveau liggen dat we op grond van de kenmerken van de leerling populatie mogen verwachten.

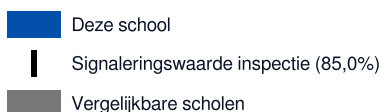
De gemiddelde eindopbrengsten op het fundamentele niveau (1F) van de laatste drie meetmomenten ligt boven de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie en onder het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerling populatie. De gemiddelde eindopbrengsten van het streefniveau (2F/1S) van de laatste drie meetmomenten ligt boven de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie en op het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerling populatie. De resultaten voldoen wel aan onze ambities. We zien een stijging in onze eindopbrengsten, behalve op rekenen 1S-niveau. Daar zien we een lichte daling. In ons jaarplan 2024-2025 hebben we hier een focusdoel van gemaakt. In het schooljaar 2023-2024 ligt onze 1F score op het landelijk gemiddelde en onze 2F/1S score zelfs boven het landelijk gemiddelde, behalve rekenen. Uiteindelijk streven we ernaar om met al onze resultaten op het landelijk gemiddelde of erboven te scoren. We zijn tevreden over onze opbrengsten en daarom gaan we de komende periode verder op de ingeslagen weg.

In 2021 is wel de landelijke eindtoets afgenomen, maar deze resultaten worden door de onderwijsinspectie niet beoordeeld in verband met de uitbraak van COVID-19.

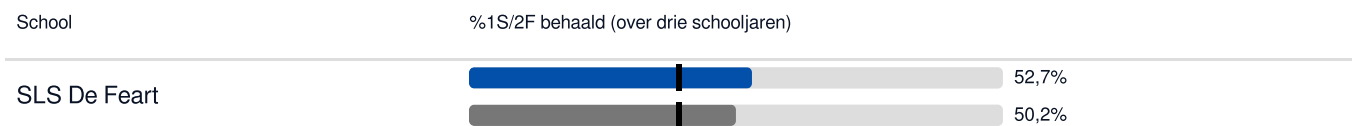
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



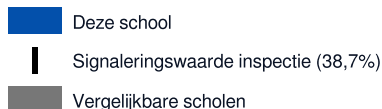
#### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Schoolkeuzegids

In het najaar ontvangen alle ouders/verzorgers en leerlingen van groep 8 de Schoolkeuzegids. Hierin staat algemene informatie over de eerste jaren van het voortgezet onderwijs. Verder stellen scholen uit de regio zich voor en zijn de data van open dagen en adresgegevens in deze gids opgenomen.

### De Plaatsingswijzer voor Voortgezet Onderwijs

Voor het bepalen van het advies voor het voortgezet onderwijs maakt de school gebruik van de Plaatsingswijzer. De Plaatsingswijzer geeft op basis van de resultaten uit het Cito Leerlingvolgsysteem van groep 6, 7 en 8 een indicatie van het niveau dat een leerling in het voortgezet onderwijs zou kunnen volgen. Gecombineerd met de gegevens over methodegebonden toetsen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding van de leerling, bepalen de groepsleerkracht, intern begeleider en directeur het advies voor het voortgezet onderwijs. Het VOORLOPIGE schooladvies wordt uiterlijk 31 januari door de groepsleerkracht met leerling en ouders besproken. Tijdens dit gesprek ontvangen leerlingen hun voorlopig schooladvies.

### Eindtoets wordt doorstroomtoets

De naam 'eindtoets' is gewijzigd in 'doorstroomtoets'. Met de nieuwe naam wordt duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen. Ook in het vervolgonderwijs kan een leerling nog wisselen van onderwijstype en zo de best passende plek vinden. Leerlingen uit groep 8 maken in februari de doorstroomtoets. De school bepaalt op basis van het voorlopig advies en het resultaat van de doorstroomtoets het definitieve schooladvies. Het advies van de school mag niet lager zijn dan het advies op basis van de resultaten van de doorstroomtoets. Alleen als het in het belang is van de leerling, kan de school besluiten om een lager schooladvies te geven. In dat geval zullen wij zorgen voor een duidelijke onderbouwing.

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies van de school. Leerlingen melden zich tussen 25 maart en 31 maart aan op een middelbare school.

Op basis van het voorlopig advies kunnen leerling en ouders op zoek naar een school voor voortgezet onderwijs. Om dit zo goed mogelijk te begeleiden, organiseert de school een informatieavond over het voortgezet onderwijs, wordt er informatie over voorlichtingsbijeenkomsten verspreid en wordt de leerlingen de mogelijkheid geboden om scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken.

De ouders zijn uiteindelijk verantwoordelijk voor het inschrijven van hun kind bij een school voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zorgt voor een "warme overdracht" naar het voortgezet onderwijs en er wordt een digitaal dossier naar de school voor voortgezet onderwijs gestuurd.

Om te monitoren of de adviezen die door school gegeven worden passend zijn bij de ontwikkeling van leerlingen, worden de doorstroomgegevens over de eerste drie jaar van het voortgezet onderwijs bekeken en vindt er regelmatig overleg met de scholen voor voortgezet onderwijs plaats.

### Tijdpad

#### Herfst-/winterperiode

In de herfst en winterperiode organiseren de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio diverse open dagen, voorlichtingsbijeenkomsten en doe-dagen voor ouders en leerlingen. De school informeert de ouders tijdig hierover.

#### Februari/maart

Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari. Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Na de uitslag volgt een oudergesprek met het definitieve advies.

#### Maart

Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de school voor voortgezet onderwijs.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|--------------|-----------------------|
| vmbo-b       | 28,6%                 |
| vmbo-k       | 19,0%                 |
| vmbo-(g)t    | 47,6%                 |
| havo         | 4,8%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

vertrouwen

verantwoordelijkheid

We willen dat kinderen zich veilig voelen op De Feart. Daarom is er een duidelijke en gestructureerde omgeving gecreëerd. Verder willen we dat alle leerlingen en volwassenen zich geaccepteerd en gewaardeerd voelen.

Iedere leerling wordt regelmatig geobserveerd en getoetst, zodat we zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij de leerbehoeftes. Omgaan met verschillen heeft hoge prioriteit.

Ook is het belangrijk dat de zelfstandigheid van leerlingen wordt bevorderd, dat ze verantwoordelijkheid leren dragen voor de eigen daden en beslissingen. Leerlingen worden gestimuleerd tot het maken van keuzen op het eigen niveau en in relatie tot de eigen interesses.

Bij onderwijs en vorming waarbij we de talenten van kinderen zo optimaal mogelijk willen ontwikkelen gaan school en ouders samen als partners op weg. Samen met een gemeenschappelijk doel, maar ieder met een eigen verantwoordelijkheid.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

In het schooljaar 2021-2022 zijn wij gestart met de methode KWINK en de methode Goed Gedrag. Binnen de methode Kwink werken we aan verschillende competenties bij de leerlingen: besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, zelfmanagement, keuzes kunnen maken en relaties kunnen hanteren. Daarnaast biedt de methode lessen burgerschap en mediawijsheid. Met de methode Goed Gedrag betrekken we leerlingen bij de afspraken binnen de school en leren we de leerlingen op een positieve manier gedragsregels aan. Zo ontstaat een veilig en duidelijk schoolklimaat.

Het team heeft een gezamenlijke scholing gevolgd waarbij de kernwaarden van De Feart zijn gekozen, besproken en vastgesteld. De kernwaarden Veiligheid, Vertrouwen en Verantwoordelijkheid willen we uitstralen en meegeven aan onze leerlingen. Vanuit deze waarden willen we een veilige basis creëren waarbij een ieder zich gezien voelt en tot ontwikkeling kan komen. De waarden maken we zichtbaar door posters in de groepen en door de waarden binnen de lessen te bespreken.

Daarnaast voeren de leerkrachten regelmatig kindgesprekken met leerlingen. Het contact tussen leerkracht, leerling en ouders vinden wij belangrijk.



## 6 Schooltijden en opvang

### Buitenschoolse opvang De Kompenije

Groep: De Beamhutte

Adres: Wolfsklauw 25

8411 RC Jubbega

Telefoon: 0516-463975

Website: <https://www.kinderwoud.nl/Locatiesinbeeld/RegioHeerenveen/BSODeKompenijeJubbega.aspx>

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:30 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:30 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:30 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Donderdag | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:30 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | 12:30 - 14:00 | 14:00 - 18:00     |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwoud**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderwoud**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

informatie op de website van Kinderwoud:

<https://www.kinderwoud.nl/>



### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2025-2026

| Vakantie               | Van              | Tot en met       |
|------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie         | 18 oktober 2025  | 26 oktober 2025  |
| Kerstvakantie          | 20 december 2025 | 04 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie      | 21 februari 2026 | 01 maart 2026    |
| Goede Vrijdag en Pasen | 03 april 2026    | 06 april 2026    |
| Meivakantie            | 25 april 2026    | 10 mei 2026      |
| Hemelvaart             | 14 mei 2026      | 17 mei 2026      |
| Pinksteren             | 25 mei 2026      | 25 mei 2026      |
| Zomervakantie          | 04 juli 2026     | 16 augustus 2026 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                             | Dag(en)             | Tijd(en)     |
|-----------------------------|---------------------|--------------|
| Jan Sjoerd Pool (directeur) | maandag t/m vrijdag | schooltijden |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                           | Dag(en)                    | Tijd(en)     |
|---------------------------|----------------------------|--------------|
| Appie Nutters (conciërge) | maandag, woensdag, vrijdag | schooltijden |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)    | Tijd(en)      |
|-------------------|------------|---------------|
| Alle leerkrachten | Alle dagen | Na schooltijd |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)               | Tijd(en)     |
|-------------------|-----------------------|--------------|
| Intern begeleider | maandag t/m donderdag | schooltijden |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                       | Dag(en)              | Tijd(en)     |
|-----------------------|----------------------|--------------|
| Wim Menge (conciërge) | dinsdag en donderdag | schooltijden |

De Feart is tijdens schooltijden te bereiken op telefoonnummer 0516 461753